

**T.C.  
BORNOVA  
KAYMAKAMLIĞI  
MEHMET AKİF ERSOY  
İLKOKULU**



**2024-2028  
STRATEJİK PLANI**



KASIM 2024



Bir Millet Savaş Meydanlarında Ne Kadar  
Parlak Zaferler Elde Ederse Etsin O  
Zaferlerin Kalıcı Sonuçlar Vermesi Ancak  
İrfan Ordusuyla Mümkindür.

M U S T A F A K E M A L A T A T Ü R K

## Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İzmir		İlçesi: Bornova	
<b>Adres:</b>	Atatürk Mahallesi 907 Sokak No:9	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://bit.ly/441kfD3">https://bit.ly/441kfD3</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0 232 343 51 57	<b>Faks Numarası:</b>	-
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:716493@meb.k12.tr">716493@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://bornovamehmetakifersoyio.meb.k12.tr/">https://bornovamehmetakifersoyio.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	716493	<b>Öğretim Şekli:</b>	İlkokul Tam Gün / Okul Öncesi İkili

## SUNUŞ



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Tunç TIRYAKI  
Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>III</b>
<b>Tablolar</b> .....	<b>5</b>
<b>İl Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Birimleri Kısaltmaları</b> .....	<b>6</b>
<b>I. BÖLÜM</b> .....	<b>7</b>
<b>STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>7</b>
İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlama Süreci .....	7
Planlama Sürecinin Organizasyonu .....	8
Şekil 1. Plan Oluşum şeması.....	8
Tablo 1: MEM Stratejik Planlama Ekibi .....	9
<b>II. BÖLÜM</b> .....	<b>9</b>
<b>DURUMANALİZİ</b> .....	<b>9</b>
KURUMSAL TARİHÇE.....	10
İL MEM 2019-2023 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	10
Yasal Yükümlülükler .....	12
<b>ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ</b> .....	<b>14</b>
<b>FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER</b> .....	<b>14</b>
Tablo 2: Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler .....	14
<b>PAYDAŞ ANALİZİ</b> .....	<b>15</b>
Grafik 1: Paydaş memnuniyet anketi .....	16
<b>KURULUŞ İÇİ ANALİZ</b> .....	<b>20</b>
Teşkilat Yapısı .....	20
Şekil 2: Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması .....	21
Tablo 3: Personel Bilgileri .....	21
Tablo 4 : Sirkülasyon Durumu.....	21
Tablo 5 : Teknolojik Altyapı .....	22
Tablo 6 : Fiziki Mekan Durumu .....	23
<b>Mali Kaynaklar</b> .....	<b>23</b>
Tablo 7:Mali Kaynaklar.....	23
Tablo 8:Harcama Kalemleri .....	24
Tablo 9: Gelir-Gider Tablosu(Meb Genel Bütçe).....	24

<b>PESTLE ANALİZİ</b> .....	<b>24</b>
Tablo10 :Pestle Analiz Tablosu.....	25
<b>GZFT ANALİZİ</b> .....	<b>26</b>
Tablo11 :GZFT Analiz Tablosu.....	26
Tablo12 :GZFT Stratejileri.....	27
<b>TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ</b> .....	<b>28</b>
<b>III. BÖLÜM</b> .....	<b>29</b>
<b>GELECEĞE YÖNELİM</b> .....	<b>29</b>
<b>Misyon, Vizyon ve Temel Değerler</b> .....	<b>29</b>
Misyonumuz .....	29
Vizyonumuz.....	29
Temel Değerlerimiz ve İlkelerimiz.....	30
<b>IV. BÖLÜM</b> .....	<b>31</b>
<b>AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ</b> .....	<b>31</b>
Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar .....	31
<b>MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>36</b>
Tablo 13 : 2024-2028 Stratejik Planı Kaynak Tablosu.....	37
Tablo 14 : Amaç Ve Hedef Maliyetleri .....	37
<b>V. BÖLÜM</b> .....	<b>38</b>
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>38</b>
Şekil 2: İzleme ve Değerlendirme Modeli.....	39
Tablo 15: İzleme Değerlendirme Süreci.....	40
<b>EKLER</b> .....	<b>41</b>
Anket Soruları.....	41

## Tablo, Şekil ve Grafik Listesi

- Tablo 1** : Stratejik Plan Hazırlama Ekibi
- Tablo 2** : Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler
- Tablo 3** :Personel Bilgileri
- Tablo 4** : Sirkülasyon Durumu
- Tablo 5** : Teknolojik Alt Yapı
- Tablo 6** : Fiziki Mekan Durumu
- Tablo 7** : Mali Kaynaklar
- Tablo 8** : Harcama Kalemleri
- Tablo 9** : Gelir-Gider Tablosu(Meb Genel Bütçe)
- Tablo 10** : PESTLE Analizi
- Tablo 11** : GZFT Analizi
- Tablo 12** :GZFT Stratejileri
- Tablo 13** :2024-2028 Stratejik Planı Kaynak Tablosu
- Tablo 14** :Amaç Maliyet Tablosu
- Tablo 15** :İzleme Değerlendirme Takvimi
- Tablo 16** :Hedef Kartı Sorumlulukları
- Tablo 17** :Hedef ve Strateji Sorumlulukları
- Şekil 1** : Plan Oluşum şeması
- Şekil 2** : Teşkilat Yapısı
- Şekil 3** : İzleme ve Değerlendirme Modeli
- Grafik 1** : Paydaş Analizleri

## İl Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Birimleri Kısaltmaları

<b>BIETEH</b>	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
<b>DEH</b>	: Destek Hizmetleri
<b>DÖH</b>	: Din Öğretimi Hizmetleri
<b>HKH</b>	: Hukuk Hizmetleri
<b>HBÖH</b>	: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
<b>İEH</b>	: İnşaat ve Emlak Hizmetleri
<b>İKH</b>	: İnsan Kaynakları Hizmetleri
<b>İSGH</b>	: İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri
<b>MTEH</b>	: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri
<b>MMB</b>	: Maarif Müfettişleri Başkanlığı
<b>OÖH</b>	: Orta Öğretim Hizmetleri
<b>ÖDSH</b>	: Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri
<b>ÖERH</b>	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
<b>ÖÖH</b>	: Özel Öğretim Hizmetleri
<b>ÖZB</b>	: Özel Büro
<b>SGH</b>	: Strateji Geliştirme Hizmetleri
<b>SSH</b>	: Sivil Savunma Hizmetleri
<b>TEH</b>	: Temel Eğitim Hizmetleri
<b>YYEH</b>	: Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim
<b>ÖYH</b>	: Öğretmen Yetiştirme Hizmetleri



# 1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

Stratejik planlama hazırlık çalışmaları üç temel aşamadan oluşur.

Bunlar;

- ✓ Planın sahiplenilmesi
- ✓ Planlama sürecinin organizasyonu
- ✓ Hazırlık programının oluşturulmasıdır.

## Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlama Süreci

İzmir İl Millî Eğitim Müdürlüğünüzün 2024-2028 yıllarını kapsayacak üçüncü stratejik planı hazırlık çalışmaları 2022/21 Sayılı Genelgeye uygun olarak başlatılmış ve yürütülmüştür. İl Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik doğrultusunda kurulmuştur. Bu çerçevede Kurulumuz; Kurum Müdürü Başkanlığında, Müdür Yardımcılarının tümü ve velilerimizden oluşturularak kurulmuştur. Strateji Geliştirme Kurulu stratejik planlama çalışmalarının her aşamamızda destekleri ile Stratejik Planlama Ekibi çalışmalarına pozitif katkı sunmuştur.

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken katılımcı bir anlayış benimsenmiştir. Toplantılar yapılmış, mevcut durum analizi ve strateji belirlenmesi aşamalarında tüm paydaşlarla görüşülmüş; karşılıklı fikir ve bilgi alışverişinde bulunulmuştur.

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Müdürlüğü olarak 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, okulumuz çalışanları ile ilgili paydaşların katılımıyla 2024 Eğitim Vizyonu, uygulanmakta olan stratejik plan, mevzuat, üst politika belgeleri incelenmiştir. 2024-2028 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanan Stratejik Planımız beş bölümden (Stratejik Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi Özeti, Geleceğe Yönelim, Maliyetlendirme ve Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme) oluşmaktadır.

Paydaş analizi yapılarak iç ve dış paydaşlarımız değerlendirilmiştir. Paydaş beklentileri, uyguladığımız anket, grup çalışmaları sonuçlarına göre analiz edilerek kurumdan beklentiler tespit edilmiştir. PESTLE analizi yapılmış, kurum çalışanlarının, velilerin ve öğrencilerin görüşleri alınarak GZFT analizi yapılmış, çıkan sonuçlar önem derecesine göre önceliklendirilmiştir. Yapılan çalışmalar, Mehmet Akif Ersoy İlkokulu'nun mevcut durumunu göstermiştir.

Elde edilen bilgiler sonucunda yedi amaç bu amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

2024-2028 döneminde kullanılmış olan kurumumuza ait Stratejik Planlama Modeli, Şekil-1’de belirtilmiştir. Şekil 1’e göre durum analizinin gerçekleştirilerek geleceğe yönelim bölümünün tasarlanması, stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının hazırlanması ve uygulama sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi kurumumuz Stratejik Planlama Model’inin ana hatlarını oluşturmaktadır. Bu kısımda yukarıdaki konular kapsamında Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı’nın oluşturulma süreci tamamlanmıştır.

## Planlama Sürecinin Organizasyonu

Şekil 1. Plan Oluşum şeması



**Tablo 1: MEM Stratejik Planlama Ekibi**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Tunç TIRYAKI	Okul Müdürü	Naciye MUTLU	Müdür Yardımcısı
Hacer ÇEVİK	OAB Başkanı	Hatice Şeyma COŞKUN	Öğretmen
Süleyman SOYBUDAK	Öğretmen	Pelin DEMİREZEN	Öğretmen
Sevinç AK	Öğretmen	Büşra GÜREL	Öğretmen
Fatma ÖZEKER YONCACI	Öğretmen	Tacizer DEMİRCİOĞLU	Öğretmen

## II. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi

- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik,ekonomik,sosyal,teknolojik,yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatlar ve tehditler (GZFT)analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

## **KURUMSAL TARİHÇE**

Okulumuz Bornova Atatürk Mahallesiinde bulunmaktadır. 17 Eylül 2007 tarihinde İl Özel İdaresi'ne ait binada eğitim öğretime başlanmıştır. Okulumuzun toplam 4883 m2'lik bir alan üzerinde kurulmuştur. Okul bahçesi iki bölümden oluşmaktadır. Üst bahçede tören alanı ve kantin bulunmaktadır. Alt bahçemizde ise çeşitli oyun alanları vardır. Ayrıca okul binasının üst tarafında da ağaçlandırma çalışması yapılmış olan bir alanımız bulunmaktadır.

## **OKULUMUZ 2019-2023 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ**

MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının yayınladığı 2010/14 sayılı genelge ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin stratejik plan yapmaları zorunlu hale getirilmiştir. Bu genelge doğrultusunda stratejik planlama ekibi kurulmuş, 2019–2023 yıllarını kapsayan stratejik planını hazırlamış 03 Kasım 2019 tarihinde plan tamamlanarak yayınlanmıştır.

2019-2023 Stratejik Planı Mevcut Durum Analizi Raporu, Stratejik Plan Kitabı ve Performans Programı kitapçığı olmak üzere 3 kitaptan oluşmaktadır. Stratejik Plan Hazırlık Süreci Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, Maliyetlendirme, İzleme Ve Değerlendirme, olmak üzere 5 bölümden oluşmaktadır.

Mevcut planda Durum Analizi, Paydaş Analizi, Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi, Kurum İçi Ve Dışı Analiz, Üst Politika Belgeleri, GZFT(SWOT)Analizi kullanılmıştır. 2019-2023 Stratejik Planı Yasal Yükümlükler ve Mevzuat Analizi bölümü 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına göre belirlenmiştir. 2019-2023 Stratejik Planı Okulun Tarihesi, Okulun Mevcut Durumu, Paydaş Analizi, GZFT Analizi, Misyonumuz, Vizyonumuz, Temel Değerlerimiz, Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması, Kurumsal Kapasite, Güvenlik olmak üzere 11 faaliyet alanında gruplanmıştır.

2019-2023 stratejik planımız, Okul Müdürü Tunç TİRYAKİ başkanlığında görevli öğretmenlerimizin katılımıyla yapılan toplantılarda, değerlendirilmiş ve sonuçları paylaşılmıştır. 2019-2023 stratejik planımızla birlikte hesap verilebilirlik anlayışı ile kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması sağlanmış, stratejik yönetim anlayışı kurum kültürü olarak benimsenmiştir. Planlama, çalışmaları izleme, değerlendirme ve denetleme süreçleri önem kazanmıştır.

Değerlendirmelerimiz sonucunda, hedef göstergelerimize etki eden önemli gelişmeler yaşandığını gözlemledik. Bu gelişmeler, planlarımızın bazı alanlarda başarısızlığa neden olmasına yol açtı. Bu kırılma noktalarını ayrıntılı olarak planımızın değerlendirme analizinde ele alacağız. Özellikle şu anahtar konuları vurgulayabiliriz:

**Pandemi Süreci:** COVID-19 pandemisi, eğitim alanında büyük zorluklar yarattı. Dünya genelinde okulların kapanması veya sınırlı katılımı açık kalması, öğrenciler üzerinde olumsuz etkilere yol açtı.

**Deprem Etkisi:** Kahramanmaraş'ta yaşanan deprem, psikolojik ve sosyal hasara neden oldu ve öğrencilerin eğitimine olumsuz etkiledi.

**Okul Kapanmaları:** COVID-19 pandemisi nedeniyle birçok ülkede okullar geçici olarak kapatılmış veya çevrimiçi eğitime geçilmiştir. Bu, öğrencilerin fiziksel olarak okula katılamamaları anlamına gelir.

**Çevrimiçi Eğitim Uygulamaları:** Pandemi sırasında öğrenciler, öğretmenler ve eğitim kurumları, çevrimiçi eğitim platformlarına daha fazla bağımlı hale gelmiştir.

**Öğrenci Başarısındaki Dalgalanmalar:** Pandemi nedeniyle öğrenci başarısı ve öğrenci notları dünya genelinde dalgalanmıştır. Online eğitim, öğrencilerin motivasyonunu ve öğrenme süreçlerini etkilemiştir.

**Öğrenci Devamsızlığı:** Okulların kapanması veya karışık eğitim modelleri, öğrenci devamsızlığı sorunlarına yol açmıştır. Bazı öğrenciler, çevrimiçi eğitime erişimde sorun yaşamıştır.

Bu faktörler, hedeflerimize ulaşma konusunda karşılaştığımız zorlukların altını çizmektedir. Bu nedenle, yeni plan döneminde bu zorlukların üstesinden gelmeyi ve daha etkili bir eğitim ortamı oluşturmayı hedeflemekteyiz.

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu olarak 2019-2023 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığı görülmüştür:

#### **Iyileşmeler:**

- 1- Sınıflarda bulunan Beyaz tahtalar, akıllı tahta (13 Adet) ile değiştirildi.
- 2- Okulumuzda pasif haldeki asansör aktif hale getirilerek kullanıma hazır hale getirildi.
- 3- İş güvenliğine uygun olarak, kapı kolları değiştirildi, elektrik panosunun güvenliği artırıldı.
- 4- Okul imkanları ile fotokopi makinası, güvenlik kameraları ve yangın alarm sistemleri yenilendi.
- 5- Derslerde başarı, yapılan çalışmalarla artırıldı.
- 6- Okul içi ve dışı güvenlik önlemleri sürekli kontrollerle artırıldı.
- 7- Okul binasının i boya badanasının bir kısmı yenilendi.
- 8- Rehberlik servisi yenilendi.
- 9- Özel eğitim sınıfı öğrenciler açısından daha işlevsel hale getirildi.
- 10- Akıl zeka oyunları sınıfı ve kütüphane daha işlevsel hale getirildi.
- 11- Okul bahçesine öğrenciler için oyun alanları oluşturuldu.

#### **Sorunlar**

- 1- Yeterli sayıda kültürel ve sportif faaliyet yapılamaması.
- 2- Velilerin okul idaresine ve öğretmenlere yersiz müdahalelerde bulunmaları.
- 3- Çalışanlara yönelik yapılan suçlamalarda velilere yaptırımların yetersiz olması.

## **YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER**

Okulumuz, 26/07/2014 tarih ve 29072 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim Ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği doğrultusunda iş ve işlemlerine devam etmektedir.

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Müdürlüğü'nün başlıca görev ve sorumlulukları şunlardır;

- ✓ Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.
- ✓ Okul öncesi ve ilkokul çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak; eğitim ve öğretim programlarını uygulamak, öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçeve de yürütmek.

- ✓ Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejileri uygulamak.
- ✓ Tüm bireyleri beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek.
- ✓ Tüm bireylerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlanmalarını ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir birey olmalarını sağlamak.
- ✓ Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler uygulamak.
- ✓ Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını uygulamak.
- ✓ Vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması, bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasını sağlayarak kamu kaynaklarını etkin kullanmak.
- ✓ Eğitim öğretim hizmetlerini sunarken; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli bir şekilde kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak.

#### **Temel Eğitim Hizmetleri Kapsamında:**

- ✓ Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak.
- ✓ İlköğretim öğrencilerinin eğitime erişimini sağlamak.

#### **Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Kapsamında:**

- ✓ Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,
- ✓ Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını sağlayıcı çalışmalar yapmak,
- ✓ Özel eğitim programlarının uygulamak
- ✓ Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

- ✓ Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,
- ✓ Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
- ✓ Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,
- ✓ Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,
- ✓ Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,

## ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ

İncelenen ve yasal dayanakta yer bulan üst politika belgeleri şunlardır;

- ❖ 12. Kalkınma Planı
- ❖ Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
- ❖ Millî Eğitim Şura Kararları
- ❖ İzmir Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı
- ❖ İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı
- ❖ İzmir Bölge Kalkınma Planı

## FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün hizmet alanları şu şekilde gruplandırılmıştır:

**Tablo 2 : Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler**

<b>Eğitim ve Öğretim</b>	Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması
	Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin uygulanması
	Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
	Kişisel, eğitsel rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
	Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
	Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
<b>Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler</b>	Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
	Öğrencilere yönelik bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi



	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması
<b>Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller</b>	Proje hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
	Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerinin yürütülmesi
	Öğrenci ve öğretmenlerin hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi
<b>Yönetim ve Denetim</b>	Eğitim ve öğretime yönelik politikaların uygulanması
	İstatistikî verilerin toplanması, analizi
	Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
<b>İnsan Kaynakları Yönetimi</b>	Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
	Özlük iş ve işlemlerini yürütmek,
	Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,

## PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik Planlama, bir kurumda görev alan her kademedeki kişinin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların ihtiyaç ve beklentileri, paydaşlar ve politika yapıcıların kurumun misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder.

### İç Paydaşlarımız

- Öğretmenlerimiz
- Öğrencilerimiz
- Okul Aile Birliği
- Velilerimiz
- Okul Yönetimi
- Hizmetliler

### Dış Paydaşlarımız

- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
- İl Milli Eğitim Müdürlüğü
- Milli Eğitim Bakanlığı
- STK'lar
- Üniversiteler
- İlçe Kaymakamlığı

2024-2028 yıllarını kapsayacak Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Müdürlüğü'nün Stratejik Planı'nın hazırlanma sürecinde, planlamanın tasarlanması ve değerlendirilmesi hususunda iç ve

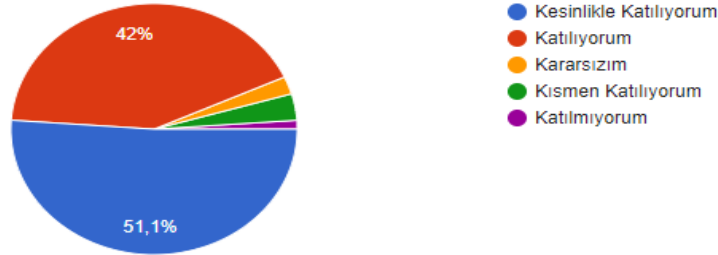
dış paydaşların görüş ve önerilerine yönelik paydaş memnuniyet anketi uygulanmıştır. İç Paydaşlara uygulanan anket sorularının seçenekleri ve puan karşılıkları; Kesinlikle Katılıyorum/5, Katılıyorum/4, Kararsızım/3, Kısmen Katılıyorum/2, Katılmıyorum/1 şeklinde değerlendirilmiştir.

## Grafik 1: Paydaş Analizleri

3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

 Kopyala

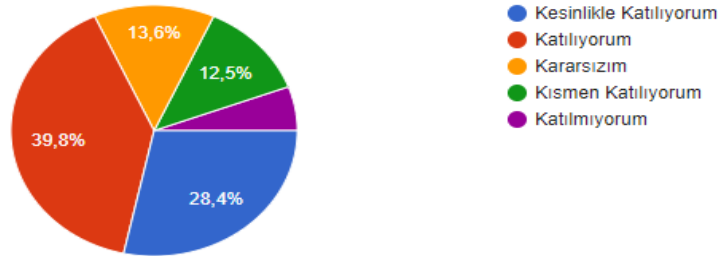
88 yanıt



4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

 Kopyala

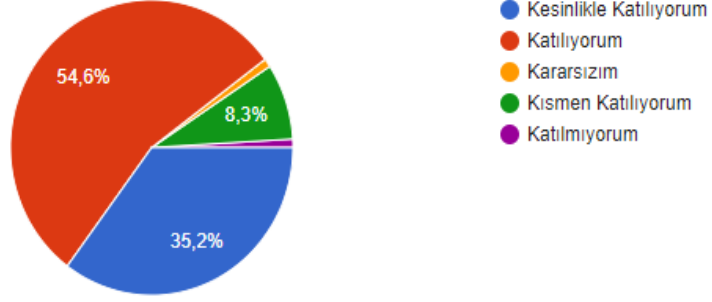
88 yanıt



8- İhtiyaç duyduğumda okul idaresi ve öğretmenleri ile rahatlıkla görüşebiliyorum.

[Kopyala](#)

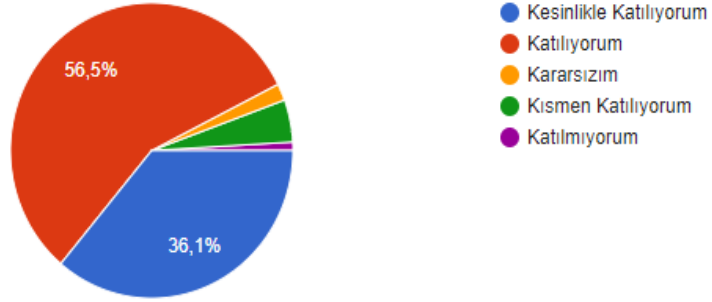
108 yanıt



9- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

[Kopyala](#)

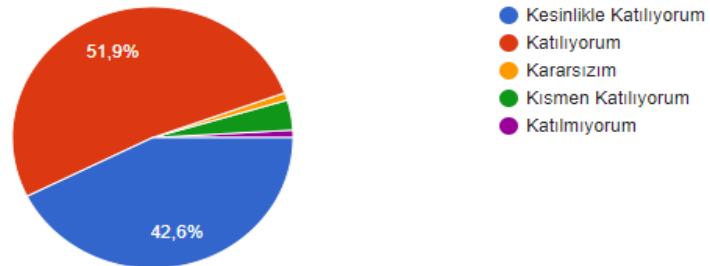
108 yanıt



10-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

[Kopyala](#)

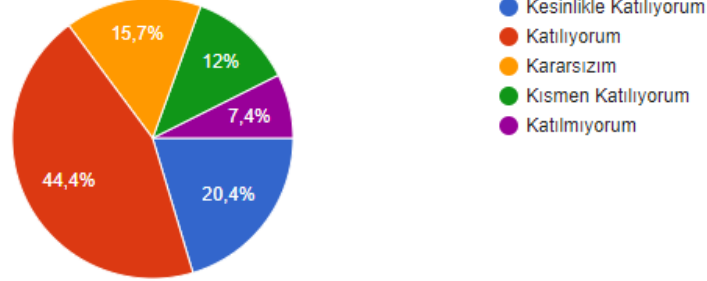
108 yanıt



[Kopyala](#)

11-Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.

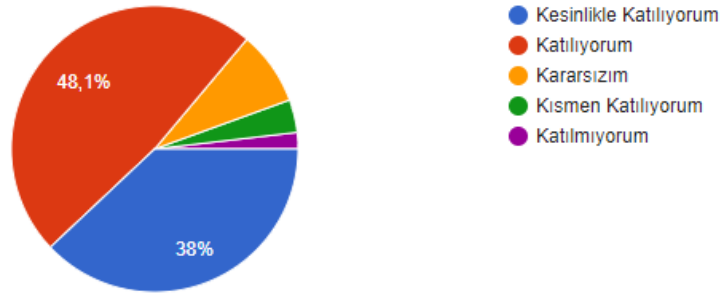
108 yanıt



[Kopyala](#)

12-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

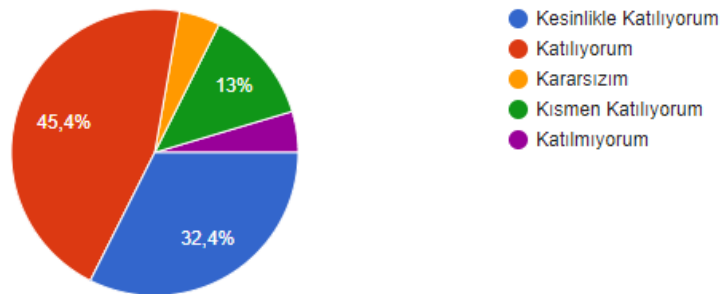
108 yanıt



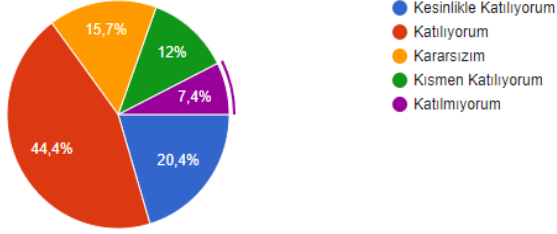
[Kopyala](#)

13-Okulda okul dışı kişilere karşı gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır.

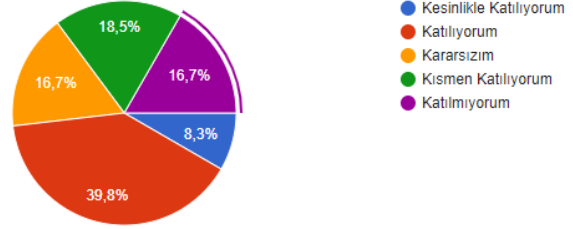
108 yanıt



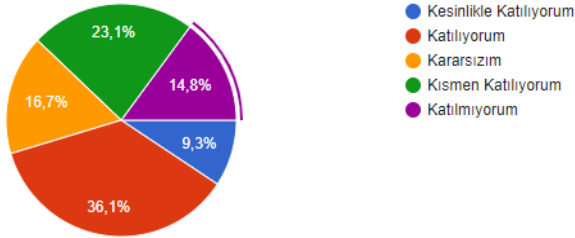
**Grafik 2: İstek ve şikayetlerin dikkate alınması**



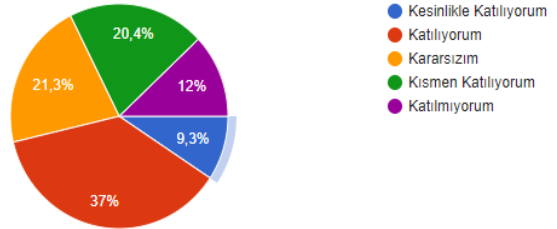
**Grafik 3: Teknik Donanım**



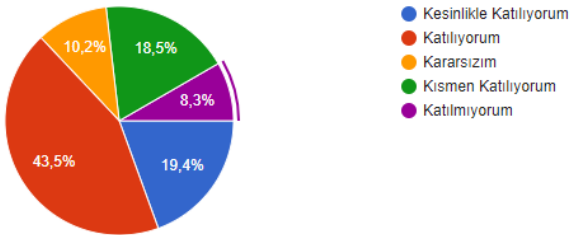
**Grafik 4: Sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler**



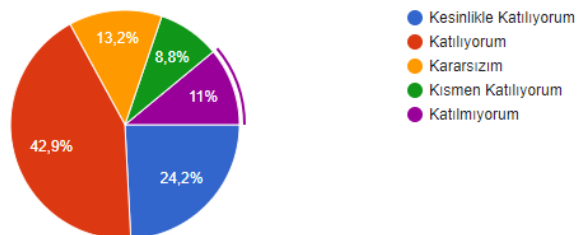
**Grafik 5: Fiziki mekanların yeterliliği**



**Grafik 6: Temizlik**



**Grafik 7: İletişim**



İç Paydaş Anketine 215 kişi katılmıştır. Bu grafiklere göre paydaş anketinde okulumuzun fiziki donanımı ile sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler konularına 2024-2028 Stratejik Planında öncelik verilmesi gerektiği değerlendirilmiştir.

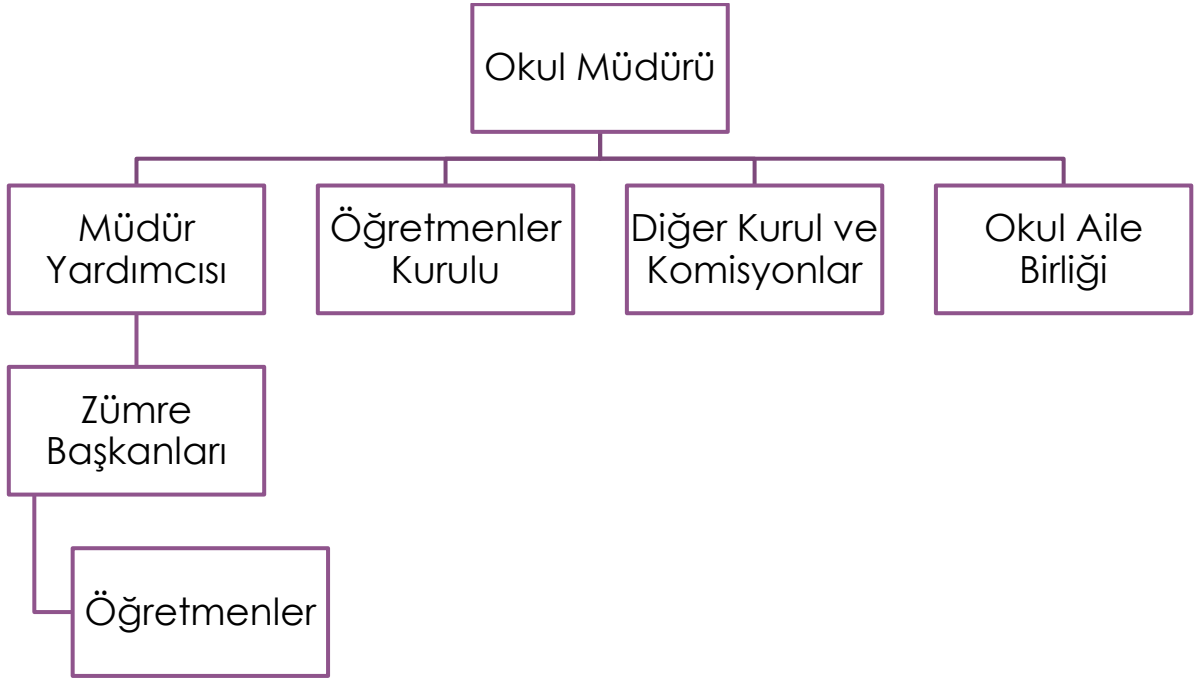
İzmir İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı nihaî halini alana kadar iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri konularında çalışmalar devam edecektir.

# KURUM İÇİ ANALİZ

## Teşkilat Yapısı

Okulumuzun Teşkilat Yapısı 18.06.2014 Tarihli Ve 29034 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici Ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik'te Belirtilen Usül Ve Esaslara Göre Oluşmuştur.

## Şekil 2: Teşkilat Yapısı



**Tablo 3: Personel Sayıları**

Görevi	Norm	Kadrolu Mevcut	Görevlendirme Mevcut
Müdür	1	1	0
Müdür Yardımcısı	1	1	0
Memur	0	0	0
Sınıf Öğretmeni	12	12	0
Okul Öncesi Öğretmeni	4	4	0
Rehber Öğretmen	1	1	0
Özel Eğitim Öğretmeni	2	2	0
Yabancı Dil Öğretmeni	1	1	0
DKAB Öğretmeni	0	0	1
Hizmetli(TYP-İUP)	0	0	4

**Tablo 4: Sirkülasyon Durumu**

Görevi	Mevcut	2022 Yılında Ayrılan	2023 Yılında Ayrılan	Sirkülasyon Yüzdesi
Müdür	1	1	0	100%
Müdür Yardımcısı	1	0	0	0%
Memur	0	0	0	0%
Sınıf Öğretmeni	12	0	1	8%
Okul Öncesi Öğretmeni	4	0	1	25%
Rehber Öğretmen	1	0	0	0%
Özel Eğitim Öğretmeni	2	0	0	0%
Yabancı Dil Öğretmeni	1	0	0	0%
DKAB Öğretmeni	1	0	1	100%
Hizmetli(TYP)	3	3	3	300%

**Tablo 5: Teknolojik Alt Yapı**

Tipi	Bilgi Adı	Sayı
Çevre Birimleri	Data Show	0
	Diğer	0
	Fotokopi Makinesi	1
	Hoparlör	2
	Lazer Yazıcı	4
	Line Printer	0
	Mikrofon	3
	Mürekkep Püskürtmeli Yazıcı	2
	Nokta Vuruşlu Yazıcı	0
	Optik okuyucu	0
	Akıllı tahta	14
	Projeksiyon	9
	Tarayıcı	0
	Telefon Hattı Sayısı	1
	Tepegöz	0
	UPS	0
	Video Kamera	0
	Web Cam	1
	İnternet Bağlantı Şekli	ADSL
ATM		0
Başvurusu var		0
Dial-Up (Telefon)		0
Fiber		0
Frame Relay		0
ISDN		0
Kablo TV Üzerinden İnternet		0
Leased Line		0
Metro Ethernet		0
Mobil internet(Turkcell,Vodafone,Turktelekom)		0
Turpak X.25		0
Uydu		0
Wimax İnternet	0	
Lisanslı Yazılımlar	Bordro Muhasebe Yazılımları	0
	Eğitim Yazılımları	0
	Ofis Yazılımları	0
	Okul Yönetim Yazılımları	0



**Tablo 6: Fiziki Mekan Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmenler Odası	x		1	0	
Ekipman Odası	x		1	0	
Kütüphane	x		1	0	Büyütülmesi Gerekir
Rehberlik Servisi	x		1	0	
Resim Odası		x	0	0	
Müzik Odası		x	0	0	
Çok Amaçlı Salon	x		0	0	
Spor Salonu		x	0	1	
İdari Oda	x		2	0	

## Mali Kaynaklar

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarınıın merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır. Aşağıdaki Tabloda Müdürlüğümüzün gelirlerinin kaynaklara göre dağılımı verilmiştir.

**Tablo 7: Mali Kaynaklar**

Kaynaklar	2019	2020	2021	2022	2023
Genel Bütçe	0	0	0	54.100,00	320.489,93
Okul Aile Birliği	26.151,43	13.802,26	9.924,35	54.794,67	180.746,14
DışKaynak/Projeler	-	-	-	0	0
Diğer	-	-	-	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>26.151,43</b>	<b>13.802,26</b>	<b>9.924,35</b>	<b>108.894,67</b>	<b>501.236,07</b>

**Tablo 8. Harcama Kalemleri**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Mal malzeme alımı	Gerekli ihtiyaç mal malzemelerinin alımı
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Beslenme Desteği	Okul öncesi kurumlara verilen beslenme desteği giderleri

**Tablo 9. Gelir-Gider Tablosu(Meb Genel Bütçe)**

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik				8.099,8 TL		10.592,29 TL
Küçük Onarım				-		58.298,4 TL
Bilgisayar Harcamaları				-		-
Büro Makinaları Harcamaları				-		29.760,00 TL
Donatım Malzemesi alımı				8688,51 TL		49.998,00 TL
Yangın Alarm Sistemi, Güvenlik Kamerası Harcamaları				31.715,42 TL		-
Kırtasiye				2.192,04 TL		16.755,41 TL
Beslenme Desteği						87.881,14 TL
GENEL						

## Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle İzmir Mehmet Akif Ersoy İlkokulu üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde

gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

**Tablo 10 : PESTLE Analiz Tablosu**

POLİTİK-YASAL ETKENLER	EKONOMİK ETKENLER
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi, Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları, İşsizlik durumu, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe
SOSYOKÜLTÜREL ETKENLER	TEKNOLOJİK ETKENLER
Kariyer beklentileri Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri Aile yapısındaki değişimler(geniş aileden çekirdek aileye geçiş,erken yaşta evlenme vs.) Nüfusartışı Göç Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı,lüks yaşama düşkünlük) Beslenme alışkanlıkları, Değerler	Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu e-Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
ÇEVRESEL ETKENLER	
Hava ve su kirlenmesi, Toprak yapısı, Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler(deprem kuşağında bulunma,Covid19)	

## GZFT ANALİZİ

Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Öğretmenleri ve Velilerimizin de katılımıyla yapılan GZFT analizinde müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

**Tablo 11 : GZFT Analizi**

<b>GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ</b>	<b>FIRSATLARIMIZ</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurum içi iyi bir iletişime Sahip Olunması</li><li>• Tecrübeli bir kadroya sahip olunması</li><li>• Karar verme süreçlerinin hızlı ilerlemesi</li><li>• Tam Gün Eğitim Yapılması</li><li>• Veliler ile güçlü iletişim kurulması</li><li>• Rehberlik Servisi Bulunması</li><li>• Okul aidiyet duygusunun hakim olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Üst yönetimin güven ve desteği</li><li>• Büyükşehirde bulunmak</li><li>• İlçemizde üniversite bulunması</li><li>• Hayırseverlerimizin ve STK'ların okulumuza desteği</li><li>• TYP benzeri programlardan personel çalıştırılması</li><li>• Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri</li></ul>
<b>ZAYIF YÖNLERİMİZ</b>	<b>TEHDİTLERİMİZ</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Fiziki alan yetersizliği</li><li>• Kadrolu hizmetli bulunmaması</li><li>• Mali yetersizlik yaşanması</li><li>• Sosyal kültürel aktivitelere katılımın azlığı</li><li>• Okulumuzda konferans salonu ve spor salonunun olmayışı.</li><li>• Yaş grubu itibariyle öğrencilerin hedef ve amaçlarının belirgin olmaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sosyoekonomik olarak dezavantajlı bir bölgede bulunmamız</li><li>• Göçle gelen öğrencileri fazlalığı</li><li>• Kozmopolit bir mahallede bulunmamız</li><li>• Teknolojinin olumsuz yönleriyle karşılaşılması</li><li>• Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Hizmet içi faaliyetlere katılım oranının düşük olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bazı öğrencilerin şiddet eğiliminde olması</li> </ul>
---	--

**Tablo 12: GZFT Stratejileri**

	<b>FIRSAT</b>	<b>TEHDİT</b>
<b>GÜÇLÜ YÖN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Üniversitelerin eğitimlerine katılarak genç öğretmenlerin mesleki gelişiminin artırılması</li> <li>STK lar tarafından veli eğitimleri düzenlenerek velilerimizle olan iletişimin güçlendirilmesi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Veli desteği alınarak çocukların teknoloji kullanımının sınırlandırılması</li> <li>Parçalanmış, problemlili ailelere sahip öğrenciler için rehberlik servisinde çalışma yapılması.</li> <li>Rehberlik servisinde velilere bilgilendirme seminerleri verilmesi</li> </ul>
<b>ZAYIF YÖN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulumuza kadrolu hizmetli görevlendirilmesi için üst yönetimden talepte bulunulması</li> <li>Mali yetersizliğin hayırsever desteğiyle aşılmaya çalışılması</li> <li>Büyükşehir imkanlarından faydalanarak sosyal ve kültürel faaliyetlere katılım artırılabacaktır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çocuklardaki şiddet eğilimini azaltarak sokak kültüründen okul kültürüne uyumun hızlandırılması</li> </ul>

## **TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ**

Müdürlüğümüzün sorun alanları tespit edilirken mevcut durum analizi ve bakanlığımız SP çalışmaları göz önünde bulundurulmuştur. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulacaktır. Bu kapsamda;

2020 yılında yaşanan deprem sonrası ilimizde ortaya çıkan yeni ihtiyaçların sonuçlandırma çalışmaları takip edilmelidir. Bakanlığımız ve hayırseverlerimizin destekleriyle yürütülmekte olan ve planlanan yeni okul/kurum inşaatları ile deprem güçlendirmeleri yapılan/yapılacak olan okul/kurumlarımızın plan dönemi sonundan önce tamamlanmalıdır. Kaynak ihtiyacının karşılanabilmesi için hayırsever desteklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır.

Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanması kapsamında;

Yeni oluşan koşullarda öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılımı uzun vadede salgının etkilerinin azalmasıyla istenen düzeyde sağlanabileceğinden kısa vadede dijital platformlar üzerinden sosyal medya ve çevrimiçi faaliyetler desteklenerek öğrencilerimizin gelişimlerinin desteklenmesi,

Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyaçları karşılanacak ve bürokratik süreç azaltılması için uygun sistemlerin kurulması,

İlimizde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm modeli ile eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamalarının sağlanması konularına öncelik verilmelidir.

## III. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### 3.1 Misyon:



Çağdaş uygarlığın gerektirdiği araç ve gereçlerle donatılmış bir kurum ortamında , Atatürk ilke ve inkılaplarını esas alan milli eğitimin hedeflerine uygun hazırlanmış bir öğretim programı doğrultusunda, milli, tarihi ve ahlaki değerleriyle barışık, öğrenmeye açık, öğrendiklerini sorgulayan, yorumlayan ve sürekli gelişme içinde olan , bilimsel yenilikleri takip eden, aldığı iyi eğitimi davranışlarına yansıtabilen bireyler yetiştirmektir.

### 3.2 Vizyon:



Bilimsel çalışmalardan, sanat ve sportif faaliyetlere kadar uzanan geniş bir alan da özgün araştırmaları, buluşları, projeleri, beceri tabanlı uygulamaları ve farkındalık eğitimleri gibi vatandaş odaklı hizmetleri esas alan,

öğrenmeyi öğreterek, milletine, vatanına ve Atatürk ilkelerine bağlı; milli, manevi ve kültürel değerlerine sahip çıkan ve geliştiren; ülkesinin çağdaş dünyada yerini almasını sağlayan, üretken bireyler yetiştirmektir.

### 3.3 Temel Değerlerimiz ve İlkelerimiz:

İlkelerimiz	
1	Paydaşlar eşitlikten yararlanır.
2	Paydaşların yöneıtılması yapılır.
3	Paydaşlara fırsat eşitliği tanınır.
4	Veli-Öğrenci-Öğretmenin işbirliği içinde çalışmaları sağlanır.
5	Değişim ve yenileşme uyum.
6	Açıklık ve erişebilirlik.
7	Katılım ve sorumluluk bir arada değerlendirilir.
8	Sürekli ve sağlıklı iletişim.
9	Hesap verebilirlik.

Temel Değerlerimiz	
1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.



## IV. BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

**TEMALAR**

**AMAÇLAR**

**HEDEFLER**

**STRATEJİLER**

## 4.1 Amaç, Hedef ve Stratejiler

TEMA: Erişim	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
<b>Amaç</b>	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%) PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%) PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
<b>Amaç</b>	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
<b>Hedef</b>	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı PG.2.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı PG.1.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı PG.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğüne planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikleri yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: İlkokul</b>	
<b>Amaç</b>	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.
<b>Stratejiler</b>	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: İlkokul</b>	
<b>Amaç</b>	A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%) PG.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.
<b>Stratejiler</b>	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.

## 4.2 Performans Göstergeleri:

<b>TEMA:</b>	ERİŞİM								
<b>STRATEJİK AMAÇ 1.</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 1.1.</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>	
PG 1.1	İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	%50	%55	%60	%65	%70	%80	
PG 1.2	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	%50	%55	%60	%65	%70	%80	
PG 1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%5	%4	%3	%2	%1	%1	
PG 1.4	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%6	%5	%3	%3	%2	%1	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları								
<b>İş birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Sınıf Öğretmeni, Veli, Rehber öğretmenler								
<b>Riskler</b>	Öğrencilerin kursa devam etme konusunda devamsızlık yapmaları, Velilerin yeterli bilgi sahibi olmadıkları için bu tür kurslara karşı ön yargılı olmaları.								
<b>Stratejiler</b>	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	600.000,00 TL								
<b>Tespitler</b>	İyep ve destek eğitim de dijital platformlar yerine yazılı ve görsel materyallerin daha çok kullanılması.								
<b>İhtiyaçlar</b>	İyep öğrenci belirleme ve ölçme araçları, Öğrenci ders kitapları								

<b>TEMA:</b>	KALİTE								
<b>STRATEJİK AMAÇ 2.</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
<b>Hedef 2.1.</b>	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>	
PG 2.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	40	%8	%11	%13	%15	%17	%21	
PG 2.2	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim, faaliyet, gezi Proje, vb.)	30	%23	%26	%30	%34	%39	%41	
PG 2.3	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim, faaliyet, gezi Proje, vb.)	30	%20	%23	%26	%29	%34	%37	

<b>Koordinatör Birim</b>	Okul müdürü, Müdür yardımcıları, Sınıf öğretmenleri, Rehber öğretmenler
<b>İş birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	İlçe Sağlık Birimleri, Belediyeler, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri
<b>Riskler</b>	Öğrencilere aile de kitap okuma ve sağlıklı beslenme konusunda yeterince rol model olacak kişilerin olmaması. Yeterli eğitimlerin sağlanamaması
<b>Stratejiler</b>	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	500.000
<b>Tespitler</b>	Yapılan eğitimlere velilerin katılım oranının az olması. Verilen eğitimlerin sadece okulda kalması günlük hayatta uygulanması için velilerin yeterli desteği sağlamaması.
<b>İhtiyaçlar</b>	Eğitimler için diğer kurumlara iş birliklerinin yapılması Bilgilendirme için afiş, broşür gibi materyallerin sağlanması

<b>TEMA:</b>	KAPASİTE									
<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.									
<b>Hedef 3.1.</b>	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.									
<b>PG NO</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024 Hedef</b>	<b>2025 Hedef</b>	<b>2026 Hedef</b>	<b>2027 Hedef</b>	<b>2028 Hedef</b>	
<b>PG 3.1</b>	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.		100	100	%50	%55	%60	%70	%75	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü									
<b>İş birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Belediyeler, Kamu idareleri									
<b>Riskler</b>	Belirlenen eksiklikler için yeterli bütçenin olmaması Yapılacak fiziki mekanlar için okullarda yeterli alanın olmaması									
<b>Stratejiler</b>	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	1.060.000 TL									
<b>Tespitler</b>	İş birliği yapılacak birimlerden olumlu geri dönüşlerin olmaması Maaliyet konusunda yeterli parasal kaynakların olmaması									
<b>İhtiyaçlar</b>	Fiziki mekan için yeterli alanların oluşturulması Oluşturulacak alanlar için malzeme desteği									

<b>TEMA:</b>	KALİTE									
<b>STRATEJİK AMAÇ 4.</b>	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.									

Hedef 4.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.									
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef		
PG 4.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	%10	%12	%16	%19	%21	%24		
PG 4.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	%3	%6	%10	%12	%15	%18		
PG 4.1.3	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	%4	%7	%10	%14	%16	%20		
PG 4.1.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	25	%9	%12	%15	%18	%20	%23		
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul müdürü, Müdür yardımcıları, Sınıf Öğretmenleri									
<b>İş birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Gençlik ve Spor Bakanlığı, İlçe Milli Eğitim									
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi,</li> <li>- Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması,</li> <li>- Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği,</li> <li>- Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması,</li> </ul>									
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımı artırılabacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımı teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>									
<b>Maliyet Tahmini</b>	500.000									
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları,</li> <li>- Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi,</li> <li>- Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması,</li> <li>- Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaşım için sistem kurulması,</li> <li>- Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması.</li> </ul>									
<b>İhtiyaçlar</b>	Okul bahçelerindeki oyun alanlarını düzenleme çalışmalarının yapılması. İlgili kurumlarla iş birliği çalışmalarının yapılması.									

### 4.3 Maliyetlendirme:

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- ✓ Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından tespit edilmiştir,

- ✓ Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- ✓ Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- ✓ Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.
- ✓ Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 2.660.000,00TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

**Tablo 13: 2024-2028 Stratejik Planı Kaynak Tablosu**

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	100.000	110.000	300.000	400.000	500.000	1.410.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	150.000,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00	1.250.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>250.000,00</b>	<b>310.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>850.000,00</b>	<b>2.660.000,00</b>

Müdürlüğümüz stratejik planında 4 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 2.660.000 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

**Tablo 14: Amaç-Maliyet Tablosu**

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam
<b>AMAÇ 1</b>	<b>80.000</b>	<b>100.000</b>	<b>120.000</b>	<b>140.000</b>	<b>160.000</b>	<b>600.000</b>
Hedef 1	80.000	100.000	120.000	140.000	160.000	600.000
<b>AMAÇ 2</b>	<b>60.000</b>	<b>80.000</b>	<b>100.000</b>	<b>110.000</b>	<b>150.000</b>	<b>500.000</b>
Hedef 1	60.000	80.000	100.000	110.000	150.000	500.000
<b>AMAÇ 3</b>	<b>100.000</b>	<b>180.000</b>	<b>200.000</b>	<b>280.000</b>	<b>300.000</b>	<b>1.060.000</b>
Hedef 1	100.000	180.000	200.000	280.000	300.000	1.060.000
<b>AMAÇ 4</b>	<b>60.000</b>	<b>80.000</b>	<b>100.000</b>	<b>110.000</b>	<b>150.000</b>	<b>500.000</b>
Hedef 1	60.000	80.000	100.000	110.000	150.000	500.000
<b>AMAÇ TOPLAM</b>	<b>300.000</b>	<b>440.000</b>	<b>520.000</b>	<b>640.000</b>	<b>760.000</b>	<b>2.660.000</b>

## V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ile söz konusu amaç ile hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi olarak tanımlanmaktadır. Stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin olarak yıllık iş planlarının oluşturulması ve hedeflere ilişkin somut göstergelerin geliştirilmesi önem arz etmektedir. Diğer taraftan, stratejik planın gerçekleştirilmesinde etkili bir izleme ve değerlendirme sisteminin kurulması temel kritik başarı faktörü olarak görünmektedir. 5018 sayılı kanun çerçevesinde hazırlanan yıllık raporların yanı sıra yıl içindeki uygulamaların takibine imkan tanıyacak belirli periyotları içeren raporlama ile uygulamaların izlenmesi ve gerekli değerlendirmelerin yapılarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesinin sağlanması öngörülmektedir. Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Müdürlüğümüz strateji geliştirme birimi tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek



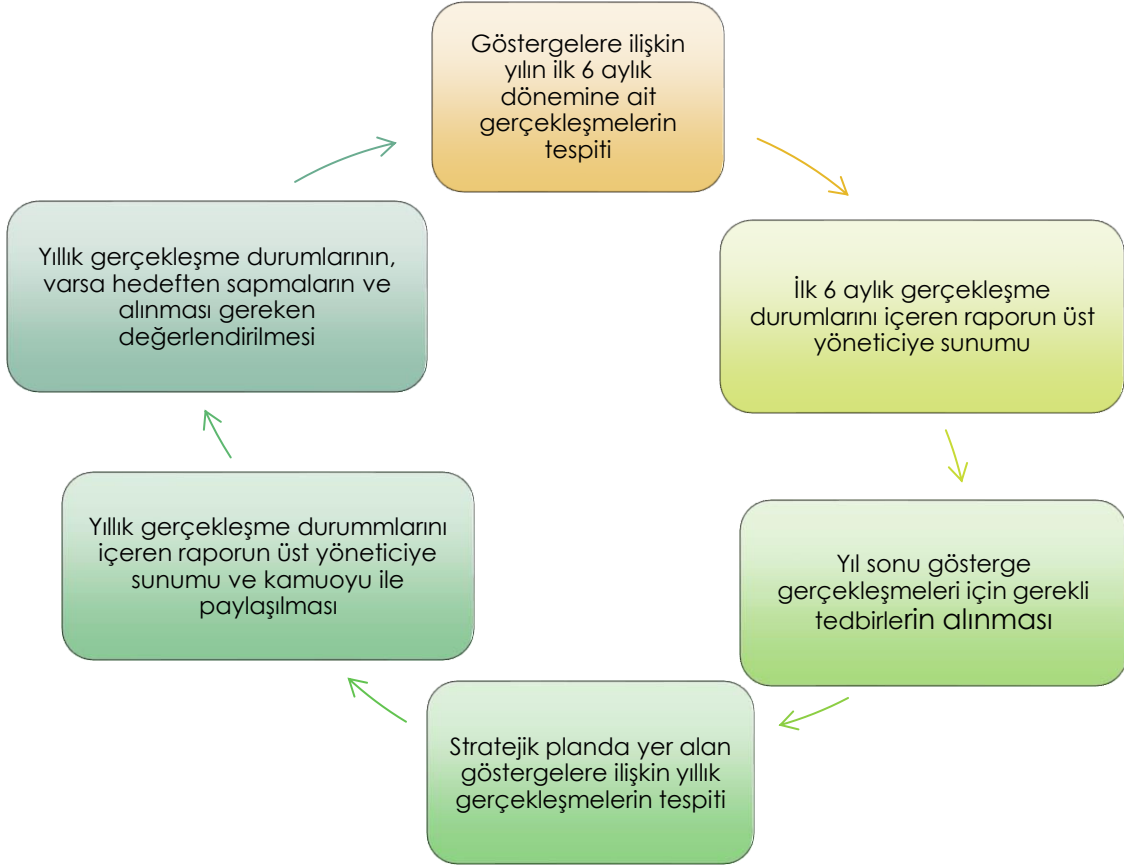
tedbirlerin

alınması

sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Müdürlüğümüz strateji geliştirme birimi tarafından performans programlarında yer alan performans göstergelerinin yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

**Şekil 2: İzleme ve Değerlendirme Modeli**



**Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Süreci**

	1. İzleme	2. İzleme
2024 Yılı	Temmuz Ayı İçerisinde	Ocak Ayı İçerisinde
2025 Yılı	Temmuz Ayı İçerisinde	Ocak Ayı İçerisinde
2026 Yılı	Temmuz Ayı İçerisinde	Ocak Ayı İçerisinde
2027 Yılı	Temmuz Ayı İçerisinde	Ocak Ayı İçerisinde
2028 Yılı	Temmuz Ayı İçerisinde	Ocak Ayı İçerisinde
2029 Yılı	Ocak Ayı İçerisinde Genel Değerlendirme ve Raporlama	

**Mehmet Akif Ersoy İlkokulu M¼d¼rl¼g¼**  
**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

S.No	¼nvanı	Adı-Soyadı	İletişim	İmza
1	M¼D¼R YARDIMCISI	Naciye MUTLU	5321792422	
2	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	Hatice Şeyma COŞKUN	5314393517	
3	ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENİ	Pelin DEMİREZEN	5066612071	
4	SINIF ÖĞRETMENİ	Büşra GÜREL	5550448745	
5	SINIF ÖĞRETMENİ	Tacizer DEMİRCİOĞLU	5336603602	

**Tunç TİRYAKİ**  
**Okul M¼d¼r¼**

## EKLER

SIRA	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		1	2	3	4	5
01-	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulun içi ve dışı temizdir.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Okulumuzun eğitsel anlamda beklentinizi karşıladığını düşünüyor musunuz?	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okulumuzun fiziksel imkanlarının beklentinizi karşıladığını düşünüyor musunuz?	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Okulumuzda düzenlenen sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin beklentinizi karşıladığını düşünüyor musunuz?	( )	( )	( )	( )	( )

SIRA	ÖĞRETMENLER İÇİN	1	2	3	4	5
01-	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Okulumuzun, eğitsel anlamda velilerinizin beklentisini karşıladığını düşünüyor musunuz?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Okulumuzun fiziksel imkanlarının, velilerinizin beklentilerini karşıladığını düşünüyor musunuz?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Okulumuzda düzenlenen sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin, velilerinizin beklentilerini karşıladığını düşünüyor musunuz?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

SIRA	VELİ İÇİN	1	2	3	4	5
01-	İhtiyaç duyduğumda okul idaresi ve öğretmenleri ile rahatlıkla görüşebiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okulda okul dışı kişilere karşı gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumuzun eğitsel anlamda beklentinizi karşıladığını düşünüyor musunuz?	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Okulumuzun fiziksel imkanlarının beklentinizi karşıladığını düşünüyor musunuz?	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okulumuzda düzenlenen sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin beklentinizi karşıladığını düşünüyor musunuz?.	( )	( )	( )	( )	( )
16-		( )	( )	( )	( )	( )
17-		( )	( )	( )	( )	( )
18-		( )	( )	( )	( )	( )
19-		( )	( )	( )	( )	( )
20-		( )	( )	( )	( )	( )
21-		( )	( )	( )	( )	( )
22-		( )	( )	( )	( )	( )

